شماره: ۱۴۰۵/۱۱/۵۰۸۹۸

تاریخ:

پیوست: ۱۴۰۵/۶/۲۹

شهرداری بجنورد

شهرداری بجنورد

بسمه تعالی

قرارداد

این قرارداد به استناد درخواست مالی شماره ۱۴۰۵/۱۱/۴۱۴-۱۴۰۵/۰۱/۰۵ فی ما بین شهرداری بجنورد به نمایندگی آقای منصور طلایی با سمت معاون توسعه مدیریت و منابع شهرداری بجنورد به شناسه ملی: ۱۴۰۰۲۵۹۶۰۰۲و کد اقتصادی ۴۱۱۳۱۸۷۶۷۵۳۵ به نشانی : بجنورد بلوار دولت شهرداری مرکزی بجنورد تلفن ۰۵۸۳۲۲۲۲۱۱۰ که از این پس در این قرارداد کارفرما نامیده می‌شود از یک طرف و شرکت فراداده دلیجان به شماره کد اقتصادی : ۴۱۱۳۶۳۴۸۶۳۷۳ و شناسه ملی :۱۰۷۸۰۰۴۲۹۷۷ به نمایندگی آقای سید رسول یوسفی به عنوان مدیرعامل با کد ملی ۰۵۷۰۰۰۹۸۷۱ و خانم زهرا اسحاقی به سمت رییس هیات مدیره با کد ملی ۰۵۷۰۰۴۴۲۵۱ به نشانی استان مرکزی-دلیجان-خیابان طالقانی، پاساژ پاتریس-طبقه دوم واحد ۳کد پستی ۳۷۹۱۸۳۵۸۴۴و شماره تماس ۳-۴۴۲۳۳۶۰۱-۰۸۶ و شماره همراه ۰۹۱۸۷۶۷۳۶۰۰ و ادرس ایمیل:fdditco@yahoo.com که از این پس پیمانکار نامیده می‌شود، منعقد می‌گردد.

ماده ۱. موضوع قرارداد

موضوع این قرارداد، ارائه خدمات پشتیبانی و نگهداری از سامانه مدیریت شهری ۱۳۷ (نرم‌افزارهای موضوع قرارداد) به منظور تداوم استفاده صحیح و پایدار از سیستم، متناسب با نیازهای کارفرما، به شرح زیر است:

۱-۱ خدمات پشتیبانی از راه دور (از طریق اینترنت و نرم‌افزارهای ارتباطی) در ساعات اداری (۸ تا ۱۶) به جز روزهای تعطیل رسمی.

۱-۲ رفع اشکالات نرم‌افزاری (باگ‌ها و خطاهای سیستمی).

۱-۳ پشتیبانی تلفنی و پاسخگویی به سوالات کاربران.

۱-۴ ارائه مستندات و راهنماهای به‌روز شده.

۱-۵ انجام بروزرسانی‌های جزئی و رفع نواقص عملکردی.

تبصره: خدمات سخت‌افزاری، شبکه، ویروس‌کشی، نصب مجدد به دلیل نگهداری نامناسب، آموزش مجدد پرسنل، تغییرات اساسی در ساختار نرم‌افزار، اتصال به سایر نرم‌افزارها و خدمات خارج از این لیست، خارج از موضوع این قرارداد بوده و در صورت درخواست کارفرما، با توافق کتبی و هزینه جداگانه انجام خواهد شد.

ماده ۲. مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۰۱ تا ۱۴۰۶/۰۳/۳۱ می‌باشد. در صورت نیاز به تمدید با توافق کتبی طرفین امکان پذیر است.

شرکت فراداده دلیجان ثبت ۹۴۵

ماده ۳. مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

مبلغ کل قرارداد ۷۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال (هفتصد میلیون ریال) می‌باشد.

تبصره ۱ :مالیات بر ارزش افزوده طبق نرخ قانونی در سال ۱۴۰۵ معادل ۱۰٪ ودر سال آتی بنابر تناسب شرایط به مبلغ یاد شده اضافه می‌گردد و پرداخت آن بر عهده کارفرما است.

تبصره ۲ :هرگونه خدمت خارج از موضوع قرارداد که با توافق طرفین انجام شود، بر اساس توافق کتبی، جداگانه محاسبه و صورت‌حساب خواهد شد.

پرداخت مبلغ قرارداد به حساب شماره ۴۴۸۸۹۵۳۴۲۹ (شبا :۱۸۴۰۱۲۰۰۰۰۰۰۰۰۴۴۸۸۹۵۳۴۲۹)نزد بانک ملت به نام شرکت فرادادە دلیجان توسط کارفرما و با تأیید دستگاه نظارت، به شرح زیر انجام می‌شود:

۱ . ٪۲۰ مبلغ کل قرارداد، بلافاصله پس از انعقاد قرارداد .

۲ . ٪۴۰ مبلغ قرارداد در میانه دوره پس از ارائه گزارش عملکرد و تأیید دستگاه نظارت.

۳. ٪۴۰ مبلغ قرارداد پس از پایان دوره و ارائه مفاصاحساب‌های قانون.

تبصره ۳ : کلیه کسورات قانوني ناشي از اجراي قرارداد بعهده پيمانكار مي باشد.

ماده ۴. اضافات و کسورات

۴-۱ در خصوص بیمه، در رابطه با خدمات نرم افزاری و در راستای اجرای ماده ۳۸ قانون کار و تامین اجتماعی و بخشنامه ۱۴/۳ جدید درآمد کارفرما مجاز می باشد از هر پرداخت مختص خدمات، درصد مربوط بابت بیمه را کسر و به صورت سپرده نزد خود نگه دارد تا پس از پایان قرارداد و ارائه مفاصا حساب سازمان تامین اجتماعی عینا" به پیمانکار مسترد نماید.

۴-۲ اضافات قرارداد شامل مالیات بر ارزش افزوده مطابق قوانین جاری کشور بر عهده کارفرما می باشد. بدیهیست که پیمانکار مکلف است در هر مرحله ازپرداخت آن را از کارفرما دریافت نموده و به اداره مالیات بر ارزش افزوده پرداخت نماید و این پرداخت صرف نظر از پیش بینی و یا عدم پیش بینی در قرارداد ها اجباری می باشد.

معادل ۱۰٪ از هر پرداخت به عنوان سپرده حسن انجام کار، نزد کارفرما می ماند تا پس از پایان مدت قرارداد، و ارائه مفاصا حساب بیمه و مالیات وفق قوانین به پیمانکار پرداخت شود.

ماده ۵. ردیف اعتبارات

اعتبار قرارداد از کد ردیف بودجه شماره ۱۵۱۰۲۰۰۳ شماره تعهد ۱۰۰۲ تامین اعتبار گردیده است.

شرکت فرادادە دلیجان ثبت ۹۴۵

ماده ۶. تضمین:

پیمانکار یک فقره ضمانتنامه بانکی حسن انجام تعهدات مطابق نظر امور مالی به مبلغ ۷۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به شماره ۱۴۲۸۹ تاریخ ۱۴۰۵/۰۴/۰۹ بابت تضمین اجرای کار نزد کارفرما می گذارد تا در صورت ترک کار یا اهمام در انجام وظیفه محوله به سود کارفرما ضبط گردد. این تضمین پس از پایان مدت قرارداد به پیمانکار عودت می گردد.

ماده ۷. تعهدات پیمانکار

مسئولیت پیمانکار فقط در رابطه با زیرسیستم‌های نرم‌افزاری موضوع ماده ۱ قرارداد و عملکرد آن تحت سیستم عامل بوده و شامل تجهیزات سخت‌افزاری (اعم از کامپیوتر، چاپگر و امثالهم)، تجهیزات شبکه (اعم از سرور و هاب و سوییچ و امثالهم) و سایر نرم‌افزارهای مورد استفاده کارفرما نمی‌باشد. سایر تعهدات پیمانکار به شرح زیر است:

۷-۱ پیمانکار موظف است یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی‌های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی نماید و انجام کلیه درخواست‌های کارفرما طبق مفاد قرارداد و با هماهنگی و نظارت ناظر قرارداد اقدام نماید.

۷-۲ پیمانکار موظف است نسبت به رفع اشکالات فنی ناشی از خطای برنامه نویسی، با استفاده از امکانات مخابراتی کارفرما و در شرایطی که ابزار سخت افزاری و نرم افزاری لازم توسط کارفرما فراهم شود، رفع مشکل نماید.

۷-۳ پیمانکار موظف است در شرایط بحرانی یا وقوع فورس ماژور در برقراری خدمات مورد تعهد نهایت همکاری لازم را داشته باشد.

۷-۴ پیمانکار متعهد است نام کاربری، کلمه عبور دیتابیس، پنل مدیریت و ... را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۷-۵ پیمانکار متعهد است مستندات لازم جهت مدیریت و راهبری و همچنین نحوه کار با سیستم را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۷-۶ پیمانکار متعهد است در صورت انحلال یا ورشکستگی، سورس کد سامانه موضوع قرارداد را با قیمت کارشناسی شده از سوی مراجع قانونی در اختیار قرار دهد.

۷-۷ اضافه کردن امکانات و گزارشات مورد نیاز جزئی در نرم افزار در صورتیکه در ساختار نرم افزار تغییرات اساسی ایجاد نکند بصورت رایگان و در غیر اینصورت پس از اعلام جزئیات توسط کارفرما و بررسی و برآورد هزینه و زمان توسط پیمانکار با توافق طرفین انجام می‌پذیرد.

۷-۸ پیمانکار متعهد است هرگونه تغییر در دیتابیس و پوشه‌ها را به اطلاع ناظر قرارداد جهت بکاپ گیری برساند.

۷-۹ ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و در مقابل کارفرما پاسخگوست.

۷-۱۰ همه کسانی که به منظور اجرای خدمات موضوع قرارداد به صورت دائم یا موقت (مقیم یا غیر مقیم) به هزینه پیمانکار و برای او خدماتی را انجام می‌دهند کارکنان پیمانکار شناخته می‌شوند و مسئولیت عملکرد آنها در مورد خدمات موضوع قرارداد به عهده پیمانکار است.

۷-۱۱ پیمانکار متعهد است در صورت نیاز و درخواست کارفرما وب سرویس‌های لازم جهت ارتباط با سایر نرم افزارها را با درخواست کتبی کارفرما و با فرمت استاندارد و با هزینه و مدت زمان توافق شده آماده و تحویل نماید.

۷-۱۲ پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد در کمترین زمان ممکن و حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت از اعلام کارفرما طی تماس تلفنی یا تیکت، نسبت به بررسی و رفع مشکل اعلامی (مرتبط با نرم افزار) اقدام و در صورت نیاز به زمان بیشتر مراتب را با کارفرما هماهنگ و جهت انجام کار برنامه ریزی نماید.

۷-۱۳ پس از اتمام قرارداد پیمانکار موظف به اخذ مفاصا حساب از اداره های تامین اجتماعی، امور مالیاتی و سایر اداراتی که بنحوی در اجرای قرارداد مرتبط هستند می باشد.

۷-۱۴ پیمانکار موظف است طی مدت قرارداد نسبت به بروزآوری نرم افزارهای موضوع قرارداد به آخرین نگارش ارائه شده به صورت رایگان اقدام نماید.

۷-۱۵ درصورت بروزرسانی نسخه های جدید نرم افزار کانورت اطلاعات قبلی مشروط بر اینکه نسخه جدید با اطلاعات قبلی بدون ایراد و مشکل کار کند کاملا رایگان بوده و به عهده پیمانکار می باشد.

۷-۱۶ پیمانکار متعهد است که کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به کارفرما را محرمانه تلقی نموده و از افشاء آنها بدون موافقت کارفرما به هر شکلی ممانعت نماید، در صورت افشای اطلاعات پیمانکار باید در محاکم قضایی پاسخگو باشد.

۷-۱۷ پیمانکار متعهد به رعایت قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ می باشد و چنانچه در حین اجرای قرارداد به دلیل تغییرات و یا انتصاب در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد موظف است مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند.

۷-۱۸ پیمانکار متعهد می گردد چنانچه تغییری در بخشنامه ها، آئین نامه ها و قوانین مرتبط با موضوع قرارداد در طول دوره پشتیبانی بوجود آمد، در صورت امکان با اعلام کارفرما و توافق طرفین نسبت به اعمال تغییرات لازم در نرم افزار(ها) اقدام کرده و در اختیار کارفرما قرار دهد.

۷-۱۹ پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی و قوانین شورای اسلامی شهر و امور مالیاتی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق اعضاء رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت‌های حل اختلاف و سایر تعهدات قوانین را به عهده بگیرد و کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

شرکت فرا داده دلیجان ثبت ۹۴۵

۷-۲۰ هرگونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد میبایستی توسط پیمانکار ظرف مدت ۵ روز به صورت کتبی به کارفرما اعلام گردد.

۷-۲۱ پیمانکار متعهد است کلیه مفاد قرارداد شماره ۱۴۰۲/۱۱/۵۶۵۴۳ مورخه ۱۴۰۲/۰۸/۱۳ در طول این قرارداد نیز دارای اعتبار باشد و خود را متعهد به انجام امور مندرج در قرارداد فوق الذکر بداند.

۷-۲۲ شرکت طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر (اعم از حقیقی و حقوقی) کلاً یا جزاً ندارد.

ماده ۸. تعهدات کارفرما

۸-۱ کارفرما متعهد است یکی از مسئولین خود را که دارای اختیارات کافی برای هماهنگی و تصمیم گیری امور مربوط به موضوع قرارداد باشد، به عنوان نماینده کارفرما کتبا به پیمانکار معرفی نماید. برای جلوگیری از بی نظمی‌و ناهماهنگی در امور، کلیه پیگیری ها و مکاتبات مرتبط با موضوع قرارداد از جانب کارفرما باید با هماهنگی و تایید نماینده کارفرما باشد.

۸-۲ کارفرما متعهد است که مبالغ قرار داد را پس از ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار و تایید ناظر قرار داد پرداخت نماید.

۸-۳ پرسنل کارفرما فقط مجاز به استفاده از زیرسیستمهای نرم‌افزاری موضوع قرارداد در حدودی که برای کاربر تعیین شده است، می‌باشند و به هیچ عنوان مجاز به تغییر تنظیمات نرم‌افزارها نیستند. بدیهی است عواقب ناشی از دستکاری های غیرمجاز در تنظیمات نرم‌افزارها برعهده کارفرما بوده و پیمانکار برای رفع اینگونه اشکالات حق‌الزحمه جداگانه دریافت می‌نماید.

۸-۴ کارفرما متعهد است کلیه اشکالات و در خواست های خود را فقط به صورت کتبی و از طریق ایمیل به آدرس fdditco@yahoo.com و با تایید نماینده کارفرما به اطلاع نماینده پیمانکار برساند. مکتوب کردن درخواست ها صرفا برای نظم دهی به اجرای آنها، جلوگیری از فراموش شدن موارد مهم و تحلیل های بعدی برای ارائه خدمات بهتر به کارفرما در آینده، اجرا می‌شود و لذا پیمانکار در قبال انجام درخواست‌هایی که به صورت شفاهی یا غیر رسمی‌یا از طریق افرادی غیر از نمایندگان طرفین عنوان شوند، مسئولیتی ندارد.

۸-۵ کارفرما متعهد است جهت دریافت خدمات پشتیبانی از راه دور (Remote Access) ، امکان اتصال به سرور را با اینترنت پرسرعت و IP Address اختصاصی که توسط پیمانکار تهیه گردیده و یا یکی از نرم افزارهای ارتباطی با تشخیص کارفرما و نماینده آن فراهم نماید.

۸-۶ کارفرما متعهد است مطابق با روش و زمانبندی که از طرف کارشناسان پشتیبانی پیمانکار اعلام می‌شود نسبت به تهیه نسخه پشتیبان (backup) از اطلاعات تمام زیرسیستم‌های نرم‌افزاری مورد استفاده خود اقدام نموده و نسخ پشتیبان را در محلی امن نگهداری نماید. بدیهی است در صورتی که کارفرما بخواهد انجام این کار را به پیمانکار واگذار نماید، پیمانکار این خدمات را به صورت جداگانه صورتحساب خواهد کرد.

ماده ۹. دستگاه نظارت :

نظارت بر حسن اجرای کار در این قرارداد به عهده مدیریت بازرسی و مدیریت فناوری و اطلاعات و ارتباطات می باشد.

شرکت فرا داده دلیجان ثبت ۹۴۵

ماده ۱۰. فسخ قرارداد

فسخ قرارداد در موارد ذیل از سوی شهرداری (بطور یک جانبه) به صرف ابلاغ کتبی و بدون مراجعه قضایی ضمن ضبط تضمین ماده ۶ امکانپذیر می باشد.

- تاخیر در اجرای کار محوله به تشخیص دستگاه نظارت
- داشتن ایراد کاری در موضوع قرارداد به تشخیص دستگاه نظارت.
- عدم توان اجرایی(فنی) لازم از سوی پیمانکار به تشخیص دستگاه نظارت.
- واگذاری مورد پیمان به غیرتحت هر عنوان.
- در فرض عدم تایید پیمانکار توسط حراست.

تبصره ۱: هزینه های قرارداد در صورت انجام تعهدات پیمانکار تا زمان فسخ قراردادبه تایید ناظر به نسبت کار انجام شده از سوی کارفرما پرداخت می شود.

تبصره ۲: در صورت اثبات شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نسبت به پیمانکار در هر مرحله از اجرا قرارداد منفسخ و شهرداری محق در ضبط تضمین مقرر در ماده ۶ می باشد.

ماده ۱۱. حالت غیر مترقبه

چنانچه به دلایلی خارج از حیطه اختیار و اراده طرفین قرارداد به علت وقوع اتفاقی که در عرف حقوقی به آن فورس ماژور می گویند، انجام تمام یا قسمتی از تعهدات و وظایف موضوع این قرارداد امکان پذیر نباشد، مادام که موانع ذکر شده برطرف نشده باشند، عدم انجام تعهدات مزبور تخلف از قرارداد محسوب نمی گردد.

ماده ۱۲.حل اختلاف

اختلافات حاصله از مفاد قرارداد بدواً از طریق مذاکره فی ما بین طرفین حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول توافق، طبق ماده ۳۸ آیین نامه مالی شهرداری اعمال خواهد شد.

تبصره: در شرایط اختلاف، پیمانکار ملزم است تا حل اختلاف،تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید در غیر این صورت کارفرما طبق قرارداد به تشخیص خود نسبت به پیمانکار عمل خواهد کرد و مجری حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب نماید.

ماده ۱۳. آدرس طرفین

آدرس کارفرما: بجنورد، بلوار دولت شهرداری، شهرداری مرکزی بجنورد، کد پستی: ۹۴۱۴۹۳۹۵۷۱، تلفن : ۰۵۸۳۲۲۲۲۱۱۰

نشانی پیمانکار: استان مرکزی، دلیجان، خیابان طالقانی، پاساژ پاتریس، طبقه دوم واحد ۳کد پستی ۳۷۹۱۸۳۵۸۴۴و شماره تماس ۰۸۶-۴۴۲۳۳۶۰۱-۳ و آدرس ایمیل:fdditco@yahoo.com

شرکت فراجاده دلیجان ثبت ۹۴۵

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید نشانی جدید خود را پانزده روز قبل از تغییر کتباً به طرف دیگر ابلاغ کند و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است کلیه مکاتبات به نشانی فوق ارسال خواهد شد و تمام آنها ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده ۱۴. تعداد نسخ قرارداد

این قرارداد تابع قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران بوده و دارای ۱۴ ماده در ۳ نسخه که هر سه حکم واحد را دارند تنظیم و به امضای طرفین رسیده است.

پیمانکار : شرکت فرا داده دلیجان

مدیرعامل :سید رسول یوسفی

رییس هیات مدیره : زهرا اسحاقی

کارفرما: شهرداری بجنورد

معاون توسعه مدیریت ومنابع شهرداری بجنورد: **منصورطلایی**

شرکت فرا داده دلیجان ثبت ۹۴۵